GR v2 01-2026

Social Return Proces

Stap 1

AANBESTEDINGSFASE

Bij een aanbesteding geeft de Adviseur Social Return een advies over het toepassen van Social Return bij het project. Hierbij wordt gekeken naar de verhoudingen in opdrachtwaarde, looptijd, arbeidsintensief of arbeidsextensief werk en het uit te vragen Social Return percentage.

Stap 2

VERPLICHTING

Social Return is een contractuele verplichting. De uitvoeringsvoorwaarden van deze verplichting kun je vinden op de Social Return website van het Coördinatiepunt Social Return van jouw regio.

Stap 3

SOCIAL RETURN MONITOR

Na definitieve gunning wordt het project door de opdrachtgever toegevoegd in de monitor. De opdrachtnemer en de gekoppelde accountmanager ontvangen hierover een bericht. De opdrachtnemer kan beginnen met de invulling van de Social Return verantwoording.

Stap 4

CONTACT

Opdrachtnemer en gekoppelde accountmanager nemen contact met elkaar op. Dit gesprek wordt gebruikt voor het bespreken van de mogelijkheden voor de invulling van de Social Return verplichting.

Stap 5

PLAN VAN AANPAK

Opdrachtnemer maakt een Plan van Aanpak Social Return en bespreekt dit plan met de aan het project gekoppelde accountmanager. Het plan beschrijft de manier waarop de opdrachtnemer invulling wil gaan geven aan de Social Return verplichting. Zie achterzijde!

Stap 6

UITVOERING

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor invulling van de Social Return. Voor ondersteuning of advies over de uitvoering Social Return kan contact worden opgenomen met de aan het project gekoppelde accountmanager.

Stap 7

VERANTWOORDING

De opdrachtnemer registreert de verantwoording in de Social Return Monitor. De accountmanager volgt de voortgang, adviseert waar nodig en kan de verantwoording controleren.

Stap 8

BEOORDELING & AFRONDING

De gekoppelde accountmanager beoordeelt na afloop van het project de totale Social Return verantwoording. De opdrachtgever rondt het project af als hij akkoord is met de beoordeling van de Social Return verantwoording.

DE UITVOERINGSMOGELIJKHEDEN STAAN OP DE ACHTERZIJDE

Uitvoeringsmogelijkheden

Voorkeur

WERK- OF ONTWIKKELPLEK

Een werk- of ontwikkelplek voor mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt. Denk hierbij aan de volgende doelgroepen:

Doelgroepen
- Participatiewet
- Banenafspraak
- WW
- WIA/WAO
- MBO BBL
- MBO BOL
- Pro/VSO
- Proefplaatsing/Werkervaringsplaats
- Praktijkleren
- NUG (Niet-Uitkeringsgerechtigd)

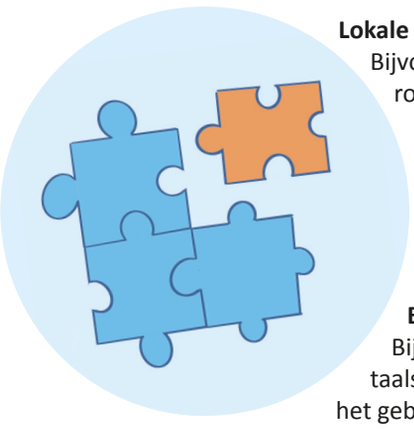
Premieblokken voor
- Jongeren tot 27 jaar
- Werkzoekende 50+
- Kandidaten met een taalachterstand
- Vast dienstverband binnen projectperiode

Onderaanneming SW bedrijf en Sociale Impactbedrijf

Alternatief

MAATWERK ACTIVITEITEN

Inkopen bij een Sociale onderneming. Platform *Goed* Inkopen



Lokale maatschappelijke activiteiten
Bijvoorbeeld: Uitwisselen van kennis, materialen en mensen, rondleidingen voor scholen en/of geven van gastcollege's.

(Co)financiering van een (re-integratie)project
Dient verband te houden met gegunde werk.

Stageplaats HBO of WO

Bijzondere verantwoording
Bijvoorbeeld: Scholing voor medewerkers met een taalachterstand, taalstage, extra begeleiding / jobcoaching, deelname evenement op het gebied van werk en ontwikkeling en/of jobcarving – BIA (Bedrijfsadvies Inclusieve Arbeidsorganisatie).

Overige

MAATSCHAPPELIJKE INITIATIEVEN

Een bijdrage aan een maatschappelijk initiatief kan meetellen als invulling van Social Return. Het gaat om ondersteuning aan initiatieven die mensen helpen stappen te zetten richting werk of ontwikkeling. Een financiële of praktische bijdrage aan dit soort initiatieven kan waardevol zijn voor zowel de samenleving als voor de invulling van Social Return.

Belangrijk:
Maatwerk activiteiten en Maatschappelijke initiatieven kunnen alleen worden ingezet als verantwoording Social Return na overleg én met goedkeuring van de gekoppelde accountmanager.